

Anunț concurs pentru post contractual conform H.G. 1336/2022

A.) Școala Gimnazială Nr. 3 Slobozia, cu sediul în Slobozia, strada b-dul Unirii, nr.14, județul Ialomița, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform **H.G. nr. 1336/08.11.2022:**

1. Nivelul postului: **funcție** de conducere
 2. Denumirea postului: Administrator financiar (contabil **șef**), post vacant, pe perioadă nedeterminată, **la structura** compartimentul financiar contabil
 3. Gradul/**Treapta** profesional/profesională: S II
 4. Scopul principal **al** postului: Titularul postului are rolul de a organiza contabilitatea și controlul înregistrării operațiunilor economico-financiare ale unității, pentru reflectarea cât mai fidelă a patrimoniului, a situației financiare și a rezultatelor obținute.
 5. Numărul de posturi: 1
- Durata** timpului de lucru (doar în cazul angajărilor pe perioadă determinată): 8 ore/zi, 40 ore /**săptămână**

B.) Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

Dosarele de concurs se depun la Școala Gimnazială Nr.3 Slobozia, b-dul Unirii, nr.14, compartimentul secretariat, tel. 0243/235 752, persoana de contact Matei Rodica, email: secretariat@scoala3slobozia.ro

Termenul de depunere a dosarelor : **21.12.2023, ora 14**, la sediul instituției.

C.) Condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

- 1 Studii de specialitate: studii superioare absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic
2. Vechime în specialitate: 10 ani
3. Cunoștințe de operare/programare pe calculator: MS Office, operare baze de date, navigare internet, ForexeBug, Edusal, Elceb, SIIIR, finanțare.org., eXpert buget, cunoștințe achiziții publice SICAP
4. Abilități, calități și aptitudini necesare: aptitudini de previziune, organizare și coordonare, aptitudini de comunicare orală și scrisă, cunoașterea temeinică a legislației în domeniul contabil la nivelul instituțiilor publice.
5. Cerințe specifice : conform **art. 542** alin. (1) **și** (2) din O.U.G. 57/2019
6. Competența managerială (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale): elaborare proceduri care să asigure o protejare și o bună folosire a resurselor financiare, umane și corelarea cu obiectivele entității publice, îmbunătățirea fluxului informațional și gestionarea riscurilor, prevenirea și depistarea fraudelor și calitatea documentelor.

D.) Bibliografie și tematică:

1. Legea contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea 198//2023 – Legea Educației Naționale – republicată, cu modificările și completările ulterioare, Cap.II- Formele de organizare a învățământului preuniversitar, Cap. VIII – Drepturile și obligațiile beneficiarilor sistemului de învățământ , Cap.X- Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar;
3. Ordinul nr. 17/2022 privind modificarea și completarea ordinului Administrației Publice 923/2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 53 din 24.01.2003 – Codul Muncii – republicată Titlul XI, Capitolul II – Răspunderea disciplinară – cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea – cadru nr.153 din 28 iunie 2017 si O.U.G.57 din12.06.2023 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul M.E. nr.6238/12.09.2023 privind aprobarea Criteriilor generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar de stat, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul M.E. nr. 4183/04.07.2022 – ROFUIP – Cap.II - Serviciul financiar, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea 500/2002 – privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
9. Legea 273/29.06.2006 – privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
10. Ordinul M.F.P. 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, cu modificările și completările ulterioare;
11. Ordinul M.F.P. 1792/2002 pentru aprobarea normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența angajamentelor bugetare și legale, publicat în M.OF. 37/2003, cu modificările și completările ulterioare;
12. H.G.194/11.02.2022 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 352/2021 privind aprobarea normelor metodologice pentru determinarea costului standard per elev/preșcolar și stabilirea finanțării de bază de la bugetul de stat,

- din sume defalcate din T.V.A. prin bugetele locale, pe baza costului standard per elev/preșcolar, pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul general obligatoriu particular și confesional acreditat, particular și confesional, cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 privind inventarierea anuală a patrimoniului, cu modificările și completările ulterioare;
 14. Legea 208/2022 pentru modificarea și completarea Legii 98//2016 privind achizițiile publice, Legii 99/2016 privind achizițiile sectoriale, Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și servicii precum și Legii 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și servicii cu modificările și completările ulterioare;
 15. H.G. nr. 395/2016 – aprobarea normelor de aplicare a prevederilor Legii 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
 16. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
 17. Ordinul M. F. Nr. 1026/20.07.2017, privind completarea și raportarea în Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;
 18. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 19. Decret nr. 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casă;
 20. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, cu modificările și completările ulterioare;
 21. Legea nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
 22. OUG nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
 23. Ordinul nr. 411/30.03.2022 privind transmiterea situațiilor financiare trimestriale centralizate întocmite în instituțiile publice și pentru modificarea și completarea unor ordine ale ministrului finanțelor publice în domeniul contabilității instituțiilor publice;
 24. Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

E.) Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

- termenul de depunere a dosarelor: 21.12.2023, ora 14, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 27.12.2023, ora 10, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la selecția dosarelor: 28.12.2023, ora 10 ;
- termen contestare selecție dosare: 28.12.2023 ora 10-14 și 29.12.2023, până la ora 10 ;
- afișare rezultate la soluționarea contestațiilor selecției dosarelor: 03.01.2024, ora 10 ;
- proba scrisă: 04.01.2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- proba practică și interviu în data de 04.01.2024, ora 14.30, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor probelor de concurs: 05.01.2024, ora 13;

Termenele în care se pot depune contestații, respectiv afișarea rezultatelor contestațiilor:

- se pot depune contestații pentru probele de concurs până în data de 08.01.2024, ora 13, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor pentru probele de concurs: 09.01.2024, ora 13, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor finale 10.01.2024, ora 14 ;

Director,

Prof. Iordache Fabiola

